

Spett.le Amministrazione

**Oggetto: Estratto Conto Dipendenti Pubblici – Invio delle comunicazioni agli iscritti della disponibilità dell’estratto conto.**

Per consentire l’erogazione delle prestazioni sulla base delle informazioni presenti nella posizione individuale, alimentata ed aggiornata progressivamente nel corso dell’intera vita lavorativa dell’iscritto, superando la prassi della sistemazione del conto individuale a ridosso della prestazione, l’Inps ha avviato l’operazione di consolidamento delle posizioni assicurative degli iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex Inpdap). L’operazione interesserà progressivamente, per successivi lotti, tutti gli iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici, per concludersi entro il 2016.

Gli iscritti compresi nei lotti possono consultare online il proprio estratto conto, aggiornato dalle denunce mensili analitiche (UniEmens – Lista posPA) inoltrate da codesto Ente.

Il servizio sarà via via esteso agli iscritti interessati dai successivi lotti di lavorazione.

Nell’estratto conto sono esposti i dati relativi a stati di servizio, eventuali periodi riconosciuti con provvedimenti di riscatto, ricongiunzioni o computo, eventuali altri periodi riconosciuti con contribuzione figurativa e le retribuzioni utili a fini pensionistici successive al 31 dicembre 1992. L’estratto conto ha valore informativo e non certificativo.

L’Istituto ha previsto di inviare agli iscritti una comunicazione che illustri le finalità dell’operazione, con l’invito a prendere visione del proprio estratto conto e a segnalare eventuali inesattezze, in modo da consolidare la propria posizione assicurativa e, più ampiamente, da contribuire all’aggiornamento della banca dati Inps.

Per l’ampiezza dell’operazione stessa, è previsto un invio per contingenti della comunicazione agli iscritti.

Per la diffusione della comunicazione agli iscritti, l’Inps intende utilizzare quanto più possibile i canali telematici, anche in linea con quanto previsto in tema di dematerializzazione.

Al fine di raggiungere tutti i lavoratori interessati, si chiede a codesta Amministrazione di fare da tramite nel consegnare ai propri dipendenti la comunicazione relativa alla disponibilità dell'estratto conto, inoltrandola dall'account di posta aziendale/istituzionale, o secondo le modalità che riterrà più opportune.

In allegato alla presente comunicazione, vengono quindi trasmessi:

- il messaggio esplicativo;
- l'elenco in formato Excel dei dipendenti dell'Ente cui far pervenire la comunicazione;
- la lettera standard in formato .pdf da consegnare agli interessati.

Qualora codesta Amministrazione non possa dare corso alla distribuzione delle note, si chiede alla stessa di contattare la sede Inps di riferimento per definire modalità alternative di consegna.

Si comunica inoltre che, qualora codesto Ente voglia fornire l'elenco dei dipendenti completo degli indirizzi di posta elettronica aziendali, l'Istituto è sin da ora disponibile a provvedere direttamente all'invio delle comunicazioni. In tal caso si prega di utilizzare l'allegato file Excel e di trasmetterlo all'indirizzo [dc.posizioneassicurativa@postacert.inps.gov.it](mailto:dc.posizioneassicurativa@postacert.inps.gov.it).

Qualora l'amministrazione sia stata già interessata da precedenti invii, potrà in alternativa:

- inviare direttamente la lettera ai propri dipendenti compresi nel successivo elenco ricevuto;
  - comunicare ad Inps le mail istituzionali degli interessati.
- Se ha comunicato ad Inps l'indirizzo email della totalità dei propri dipendenti, sarà l'Istituto a provvedere all'invio.

La Direzione Centrale Posizione Assicurativa resta a disposizione per ogni supporto a livello centrale.

La comunicazione agli iscritti contiene l'invito a consultare online e a esaminare attentamente l'estratto conto e, qualora si ravvisino inesattezze, a proporre gli aggiornamenti necessari attraverso la funzione "Estratto Conto e Richieste di variazione" del servizio "Estratto Conto Informativo".

La presente comunicazione viene inviata anche alle Direzioni Regionali Inps e per il loro tramite alle sedi provinciali, che restano a disposizione di codesta Amministrazione per ogni chiarimento e supporto necessari.

In ogni caso, per quanto concerne il ruolo di codesta Amministrazione rispetto all'operazione di consolidamento delle posizioni assicurative degli iscritti alla

Gestione Dipendenti Pubblici, si rinvia a quanto precisato nella Circolare 124/2015.

Nel confermare l'impegno dell'Istituto per assicurare un servizio sempre migliore, si ringrazia per la collaborazione.

Il Direttore Generale

Massimo Cioffi